

İHALE İLANI
İHSANİYE İLÇESİ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ
“HİZMET ARACI ALIMI”

Açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

1 – İdarenin:

- a) Adresi: İhsaniye Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği / Afyonkarahisar
- b) Telefon ve faks numarası: 0272 271 56 76 0506 316 31 50
- c) Elektronik posta adresi (varsa) : ihسانیyeozelidare@gmail.com

2 - İhale konusu işin:

a) Niteliği türü ve miktarı: 2020 MODEL VEYA ÜZERİ 1.3 BENZİNLİ 145-170 (BG) ARASINDA OTOMATİK, YARI OTOMATİK VİTES 0 KM. VEYA EN FAZLA 20.000 KM 2. EL (Niteliği teknik şartnamede belirtilen araç alımı.)

b) Yapılacağı yer: İhsaniye İlçesi

c) İşin süresi: Sözleşme imzalandığı tarihten itibaren **30 (otuz)** iş günü içerisinde ücreti ödenerek noter satış işlemi tamamlanacaktır.

3 – İhalenin:

a) Yapılacağı yer: İhsaniye Kaymakamlığı Toplantı Odası - İhsaniye / AFYONKARAHİSAR

b) Tarihi ve saati: **01.12.2021 Saat: 14:30**

4 - İhaleye Katılma Şartları ve İstenilen Belgeler:

a) Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.

b) Bu şartnamede belirlenen geçici teminat.

c) Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri.

1- Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi.

2- Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri.

ç) İsteklinin iş ortaklığı olması halinde, şekli ve içeriği bu şartnamede belirtilen iş ortaklığı beyannamesi.

d) KHGB İhale Yönetmeliğinin 11. ve 12. maddelerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin taahhütname

e) Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişiliklere ilişkin beyanname.

f) Şekli ve içeriği bu Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

g) Ticaret sicil gazetesini

h) Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.

1) Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,

2) Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,

Mesleki ve Teknik yeterliliğe ilişkin istenen belgeler:

ı) İş Deneyim Belgesi : (Uygulanmayacaktır.)

i) Makine, Araç ve Teçhizat :

İsteklinin ihale konusu işi yerine getirebilmesi için işin gerekli makine, araç ve teçhizatı iş yerinde bulundurmaya taahhüt edecektir.

5 - Bu ihalede benzer iş olarak: (Uygulanmayacaktır.)

6 - İhale Birlik yönetmeliği gereğince Açık İhale usulü ile yapılacaktır.

7 - a) Açık ihale usulünde teklifler yazılı olarak yapılır. Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı ile hangi işe ait olduğu yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır, kaşesi veya mührü basılır. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya geçici teminat belgesi ve ihaleye katılabilme şartı olarak istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı veya ticaret unvanı ile tebligata esas olarak göstereceği açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

b) Teklif mektubunda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen bedelin rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılması, üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması ve teklif mektubunun ad, soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması zorunludur. Bunları karşılamayan teklifler reddedilir ve hiç yapılmamış sayılır. Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda ihale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan

veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler reddedilir ve hiç yapılmamış sayılır.

8 - İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

9 - İhale dokümanına İhsaniye Kaymakamlığı Köylere Hizmet Götürme Birliği'nden ücretsiz olarak bakılabilir.

10 - İstekliler tekliflerini, iş kalemleri için teklifi birim fiyat şeklinde vereceklerdir. Sözleşme imzalanırken, ihale edilen işin miktarı idarece netleştirilerek sözleşmeye yazılarak imzalanacaktır.

11 - Teklifleri; **01.12.2021** tarih ve saat **14.30'a kadar**

İHSANİYE KAYMAKAMLIĞI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ BAŞKANLIĞINA

verilecektir. Posta yoluyla gönderilen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

12 - İstekliler teklif edilen bedelin en az % 3 oranında geçici teminat vereceklerdir.

13 - Verilen tekliflerin geçerlik süresi, ihale tarihinden itibaren en az 100 takvim günü olmalıdır.

14 - Konsorsiyumlar ihaleye teklif veremezler.

15 - Bu ihalede fiyat farkı verilmeyecektir.

16 - Birliğimiz 2886 ve 4734 Sayılı Kanunlara tabii olmayıp, 28.04.2007 tarih ve 26506 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan yönetmelik hükümleri geçerlidir. İdare ihaleyi yapıp yapmamakta ve uygun bedeli tespitinde serbesttir.

İdare yapılacak işin miktarında değişikliğe gitmekte serbest olup, işi **% 30** artırılabilir veya eksiltebilir. Yapılacak işin gecikmesi halinde sözleşme bedeli üzerinden günlük **% 2 (Yüzdeİki)** oranında gecikme cezası uygulanacaktır.

17 - Hazırlanmış olan Teknik Raporlar aynen uyulacaktır.

18 -Teknik elemanlarınca yapılacak kontroller sonucunda verilecek kabul tutanağına istinaden ödemeler İhsaniye Köylere Hizmet Götürme Birliğince yapılacaktır.

İLAN OLUNUR.

Doğukan KOYUNCU

Kaymakam

Birlik Başkanı